

Werkstudent (m/w/d) Recruiting & Vertrieb

(884)

 Standort: Mainburg  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel  Arbeitszeit: 15 - 25 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: 04.05.2026

Wir suchen dich!

Die **SEL.HERMES GMBH & CO. KG** ist ein spezialisierter Ingenieur- und Personaldienstleister mit über 25 Jahren Erfahrung und profunder Lösungskompetenz in allen Industrie-Branchen und sämtlichen Engineering-Disziplinen.

Mehr als 1.500 Unternehmen vertrauen unserer Branchen-Expertise, darunter eine Vielzahl der DAX-40-Unternehmen. Aber auch in der Zusammenarbeit mit dem Mittelstand sind wir sehr stark vertreten.

Für unser Büro suchen wir einen engagierten **Werkstudent (m/w/d) im Bereich Recruiting & Vertrieb**, der unser Team tatkräftig unterstützt und gleichzeitig wertvolle Praxiserfahrung in einem dynamischen Umfeld sammelt.

Deine Aufgaben:

Recruiting & Personalwesen

- Unterstützung bei der Rekrutierung von qualifizierten Fachkräften
- Vorauswahl geeigneter Kandidat*innen durch telefonische und virtuelle Erstgespräche
- Active Sourcing: Identifikation und Ansprache von Talenten über unseren Talentpool sowie soziale Netzwerke (z. B. LinkedIn, Xing)
- Mitwirkung bei der Erstellung und Veröffentlichung von Stellenanzeigen sowie Bewerberprofilen
- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Recruiting- und Personalprojekten
- Übernahme allgemeiner administrativer Aufgaben im Büroalltag (z. B. Datenpflege, Dokumentation, Korrespondenz)
- Unterstützung des Teams bei Projekten im Bereich der Ingenieurdienstleistungen, insbesondere bei der Vorbereitung und Aufbereitung projektbezogener Unterlagen

Vertrieb & Projektunterstützung

- Unterstützung bei der Bearbeitung von Kundenanfragen und Ausschreibungen
- Erstellung und Aufbereitung von Angebotsunterlagen
- Recherche zu potenziellen Kunden, Märkten und Projekten
- Mitwirkung bei vertrieblichen Aktivitäten und Kundenansprache

Deine Qualifikation:

- Du bist immatrikulierter Student (m/w/d) in einem relevanten Studiengang (z. B. Betriebswirtschaftslehre, Personalmanagement, Wirtschaftspsychologie oder vergleichbar) und befindest dich idealerweise mindestens im 3. Semester
- Du konntest bereits erste praktische Erfahrungen im Bereich Personalwesen, Recruiting oder im technischen/ingenieurnahen Umfeld sammeln
- Du hast ein ausgeprägtes Interesse an Personalprozessen sowie an der Ingenieurdienstleistung
- Du arbeitest strukturiert und eigenständig, bist kommunikativ und verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe
- Du bist sicher im Umgang mit MS Office, insbesondere Word, Excel und PowerPoint
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Englischkenntnisse sind von Vorteil

Art(en) des Personalbedarfs: Nachfolge

[Impressum](#)